

भारत सरकार  
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय  
वन शिक्षा निदेशालय  
न्यू फौरेस्ट, देहरादून-248 006 (उत्तराखण्ड)

370

सं० 1-2/2001/डीएफटी/2090-97

दिनांक 22 सितम्बर, 2023

**कार्यालय आदेश**

श्री सुन्दर लाल, एम टी एस. को इस निदेशालय से कार्यमुक्त करने के फलस्वरूप कार्यालय आदेश सं.1-2/2001/DFT/4271-73, दिनांक 25 फरवरी, 2022, सं.1-2/2001/DFT/3278-82, दिनांक 25 नवम्बर, 2022, एवं सं.1-2/2001/DFT/4670-76 -82, दिनांक 7 मार्च, 2023 में संशोधन करते हुये निम्नलिखित कर्मचारियों को आबंटित कार्य के अतिरिक्त कार्य आबंटित किये जाते हैं, जो तत्काल प्रभाव से लागू होंगे:-

Sl. No.	Name of Officials	Work allotted	Link official
1.	Shri Brijesh Kumar, UDC	i. Celebration of all important days, seminar and workshops ii. Maintenance of Personal Files, Service books with leave account of staff. iii. Report related to AKAM (Life Mission etc.) and Swachta Campaign etc. and update good sheet as per Ministry's guidelines	Shri Ankit, MTS
2.	Shri Prakash Singh, LDC	i. Preparation of Pay Bill, Increment, Pay fixation, Preparation of Income Tax Officers and staff	Shri Brijesh Kumar, UDC
3.	Shri Satya Prakash, contractual Staff	iv. Frontline courses and one week short-term courses & three days course of IFS Officers, Stakeholder and Other personnel at academies. v. Database of frontline courses and short-term courses/workshop conducted	Shri Brijesh Kumar, UDC
4.	Shri Ankit, MTS	i. Quarterly statistical return/Report of disciplinary cases/Vigilance cases, Court cases, Anti-corruption etc. ii. Directors Report iii. Work related to purchase of books, maintenance of Library Register etc. iv. Any other works assigned by Superior Authority	Shri Sumit Sharma, MTS
5.	Shri Sumit Sharma, MTS	i. Preparation of list of old files of Record room in computer ii. Preparation of list for weeding out of old files under SC iii. Management of record room	Shri Ankit, MTS

वन शिक्षा निदेशक

**वितरण:-**

1. श्री आर.एस.नेगी, प्रशासनिक अधिकारी, वन शिक्षा निदेशालय, देहरादून।
2. श्रीमती नीलम, अधीक्षक, वन शिक्षा निदेशालय, देहरादून।
3. श्री बृजेश कुमार, उ.श्रे.लि, वन शिक्षा निदेशालय, देहरादून।
4. श्री सुन्दर लाल, एम टी एस, वन शिक्षा निदेशालय, देहरादून को निदेश दिया जाता है कि वे निदेशालय से कार्यमुक्त होने से पूर्व अपना कार्यभार श्री सत्य प्रकाश बरमोला, संविदा कर्मचारी/सम्बन्धित लिपिक को सौंप दें।
5. श्री सत्य प्रकाश, बहु कार्य कर्मचारी वृन्द, वन शिक्षा निदेशालय, देहरादून को निदेश दिया जाता है कि वे श्री सुन्दर लाल एम टी एस के कार्यमुक्त होने से पूर्व handing over taking over कर ले।
6. श्री अंकित, बहु कार्य कर्मचारी वृन्द, वन शिक्षा निदेशालय, देहरादून।
7. श्री सुमित शर्मा, बहु कार्य कर्मचारी वृन्द, वन शिक्षा निदेशालय, देहरादून।
8. गार्ड फाईल